

**План работы старшего воспитателя  
МКДОУ «Детский сад № 7»  
на 2023-2024 учебный год**

старший воспитатель  
Шишугина Е.А.

Татарка, 2023год

### Контроль педагогической деятельности

1.	Состояние документации педагогов, наличие системы планирования работы	Сентябрь – октябрь	Все возрастные группы
2.	Обновление информационных стендов для родителей	Октябрь – ноябрь	Все возрастные группы
3.	Организация режимных моментов во всех группах.	В течение года	Все возрастные группы
4.	Подготовка и проведение ООД.	В течение года	Все возрастные группы
5.	Создание развивающей предметно-пространственной среды во всех возрастных группах и пространства детской реализации.	В течение года	Все возрастные группы
6.	Выполнение мероприятий плана работы на год МКДОУ (проведение педагогами праздников, музыкальных и спортивных развлечений для воспитанников)	В течение года	Все возрастные группы
6.	Организация прогулок во всех возрастных группах	В течение года	Все возрастные группы

7.	Проверка готовности к работе в группах, организация и соблюдение режимных моментов.	Ежедневно	Все возрастные группы
8.	Наблюдение педагогического процесса в первой половине дня. Уровень готовности воспитателей к проведению ООД.	В течение года	Все возрастные группы
9.	Подготовка и проведение непосредственно-образовательной деятельности.	В течение года	Все возрастные группы

### Организация и проведение мероприятий

#### Сентябрь

Разделы	Наименование работы
<b>Работа с кадрами</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация консультаций педагогов в соответствии с годовым планом работы ДОУ</li> <li>2. Консультации по вопросам ведения и оформления документации педагогов в соответствии с ФГОС ДО, ООП ДО</li> <li>3. Составление графика аттестации.</li> <li>4. Подготовка воспитателей к проведению педагогической диагностики</li> </ol>
<b>Организационно – педагогическая работа</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультации по вопросам, вызывающим затруднения у воспитателей</li> <li>2. Педагогическая диагностика в условиях реализации ФГОС ДО Подведение итогов смотра-конкурса «Готовность групп к началу учебного года»..</li> <li>3. Помощь педагогам по подготовке к аттестации</li> <li>4. Организация выставки поделок «Осенние поделки из овощей»</li> </ol>

<b>Работа с родителями ДОУ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наглядная информация (стенды, папки) в приемных групп в соответствии с планами по взаимодействию с родителями воспитателей всех возрастных групп</li> <li>2. Участие родителей в выставке «Осенние поделки из овощей»</li> <li>3. Анкетирование родителей на тему «Удовлетворенность родителей работой ДОУ»</li> <li>4. Проведение родительских собраний</li> </ol>
<b>Общие мероприятия для детей</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Праздник «День знаний»</li> <li>2. Музыкальные развлечения в соответствии с планом работы на год ДОУ</li> <li>3. Выступление детей по ПДД</li> <li>4. Физкультурные развлечения в старших возрастных группах</li> </ol>

### Октябрь

Разделы	Наименование работы
<b>Работа с кадрами</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация консультаций педагогов в соответствии с планом работы ДОУ</li> <li>2. Консультации по вопросам ведения и оформления документации педагогов в соответствии с ФГОС ДО, ООП ДО.</li> <li>3. Подготовка и организация концерта для пожилых работников ДОУ (работающих и находящихся на пенсии),</li> <li>4. Проведение мониторинга (педагогической диагностики) во всех возрастных группах</li> <li>5. Оформление подписки на периодическую печать</li> <li>6. Помощь воспитателям в сборании портфолио к аттестации</li> </ol>
<b>Организационно – педагогическая работа</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация экскурсии в школу для детей подготовительной группы</li> <li>2. Консультация «Виды работы педагога по развитию и совершенствованию связной речи детей дошкольного возраста»</li> <li>3. Тематический контроль «Организация и проведение прогулок»</li> <li>4. Оперативный контроль в соответствии с планом работы ДОУ</li> <li>5. Оформление выставки «Осень золотая»</li> </ol>
<b>Работа с родителями ДОУ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наглядная информация (стенды, папки) в приемных групп в соответствии с планами по взаимодействию с родителями воспитателей всех возрастных групп</li> <li>2. Участие родителей в выставке «Осень золотая»</li> <li>3. Проведение общего родительского собрания</li> </ol>
<b>Общие мероприятия для детей</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка и проведение «Осеннего праздника»</li> <li>2. Выставка рисунков и поделок «Осень золотая»</li> <li>3. Спортивные развлечения в младшей группе</li> <li>4. Концерт, посвященный Дню пожилого человека</li> </ol>

### Ноябрь

Разделы	Наименование работы
<b>Работа с кадрами</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа воспитателей по самообразованию</li> <li>2. Организация консультаций педагогов в соответствии с планом работы ДОУ</li> </ol> <p>Подготовка к празднику «День матери»</p>

<b>Организационно – педагогическая работа</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация выставки детских рисунков, посвященной Дню матери.</li> <li>2. Предоставление детских творческих работ на конкурс согласно плану работы ДОУ</li> <li>3. Семинар-практикум в соответствии с планом работы ДОУ</li> <li>4. Оперативный контроль согласно плану работы ДОУ</li> <li>5. Проведение педсовета №2 по годовому плану.</li> </ol>
<b>Работа с родителями ДОУ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наглядная информация (стенды, папки) в приемных групп в соответствии с планами по взаимодействию с родителями воспитателей всех возрастных групп</li> <li>2. Консультации по запросу родителей</li> <li>3. Участие в празднике «День матери»</li> </ol>
<b>Общие мероприятия для детей</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка и проведение праздника «День матери»</li> <li>2. Музыкальные развлечения в соответствии с планом музыкального руководителя</li> <li>3. Выставка рисунков «Загляните в мамины глаза»</li> </ol>

### Декабрь

Разделы	Наименование работы
<b>Работа с кадрами</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация консультаций педагогов в соответствии с планом работы ДОУ</li> <li>3. Подготовка сценария и распределение ролей Новогоднего праздника</li> <li>4. Подготовка материалов для сайта</li> </ol>
<b>Организационно – педагогическая работа</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к проведению и проведение новогодних утренников для детей.</li> <li>2. Организация конкурса «Лучшая новогодняя игрушка»</li> <li>3. Участие в акциях</li> <li>4. Оперативный контроль согласно плану работы ДОУ</li> </ol>
<b>Работа с родителями ДОУ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наглядная информация (стенды, папки) в приемных групп в соответствии с планами по взаимодействию с родителями воспитателей всех возрастных групп</li> <li>2. Заседание родительского комитета ДОУ по вопросу подготовки новогодних праздников. Организация и приобретение новогодних подарков для детей</li> <li>3. Совместное с детьми участие в конкурсах «Лучшая новогодняя игрушка»</li> </ol>
<b>Общие мероприятия для детей</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Новогодние утренники</li> <li>2. Музыкальные развлечения в соответствии с планом работы музыкального руководителя</li> <li>3. Совместное с родителями участие в конкурсах «Лучшая новогодняя игрушка»</li> <li>4. Акция «Наши пернатые друзья»</li> </ol>

### Январь

Разделы	Наименование работы
	1. Организация консультаций педагогов в соответствии с планом

<b>Работа с кадрами</b>	<p>работы ДОУ</p> <p>2. Подготовка развлечений для детей согласно плану работы ДОУ</p> <p>3. Обсуждение новинок методической литературы.</p>
<b>Организационно – педагогическая работа</b>	<p>1. Организация участия в конкурсах</p> <p>2. Подготовка к педсовету № 3</p> <p>3. Консультации по плану работы ДОУ</p> <p>4. Оперативный контроль согласно плану работы ДОУ</p> <p>5. Тематический контроль согласно плану работы ДОУ</p>
<b>Работа с родителями ДОУ</b>	<p>1. Наглядная информация (стенды, папки) в приемных групп в соответствии с планами по взаимодействию с родителями воспитателей всех возрастных групп</p> <p>2. Участие родителей совместно с детьми в конкурсах.</p> <p>3. Анкетирование родителей</p>
<b>Общие мероприятия для детей</b>	<p>1. Музыкальные развлечения в соответствии с планом работы ДОУ</p> <p>2. Спортивные развлечения в соответствии с планом работы ДОУ</p>

### Февраль

<b>Разделы</b>	<b>Наименование работы</b>
<b>Работа с кадрами</b>	<p>1. Подготовка материала для сайта ДОУ</p> <p>2. Организация консультаций педагогов в соответствии с планом работы ДОУ</p>
<b>Организационно – педагогическая работа</b>	<p>1. Организация выставки детских работ «Защитники Отечества»</p> <p>2. Подготовка и проведение праздника, посвященного «Дню защитника Отечества»</p> <p>3. Тематический педсовет № 3</p> <p>4. Оперативный контроль по плану работы ДОУ</p>
<b>Работа с родителями ДОУ</b>	<p>1. Наглядная информация (стенды, папки) в приемных групп в соответствии с планами по взаимодействию с родителями воспитателей всех возрастных групп</p> <p>2. Привлечение родителей к участию в празднике, посвященном Дню защитников Отечества.</p> <p>3. Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником</p>
<b>Общие мероприятия для детей</b>	<p>1. Музыкальные развлечения в соответствии с планом работы ДОУ</p> <p>2. Спортивные праздники по плану инструктора ДОУ</p> <p>3. Театрализованное представление</p> <p>4. Праздник «День Защитника Отечества»</p>

### Март

<b>Разделы</b>	<b>Наименование работы</b>
<b>Работа с кадрами</b>	<p>1. Организация консультаций педагогов в соответствии с планом работы ДОУ</p> <p>2. Подготовка к поздравлению коллектива с международным женским днём</p> <p>3. Подготовка материала для сайта ДОУ</p>
<b>Организационно – педагогическая работа</b>	<p>1. Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником</p> <p>2. Подготовка и проведение праздника 8 марта во всех группах</p> <p>3. Подготовка и проведение развлечения «Широкая масленица»</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>3. Организация выставки детских рисунков «Мама-солнышко моё»</li> <li>4. Организация праздничных мероприятий, посвященных Дню 8 марта</li> <li>5. Оперативный контроль по плану работы ДОУ</li> </ul>
<b>Работа с родителями ДОУ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Наглядная информация (стенды, папки) в приемных групп в соответствии с планами по взаимодействию с родителями воспитателей всех возрастных групп</li> <li>2. Привлечение родителей к участию в празднике, посвященном Дню 8 марта</li> <li>3. Консультации на группах по выявленным проблемам, запросам родителей</li> <li>4. Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником</li> </ul>
<b>Общие мероприятия для детей</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Изготовление подарков для мам и бабушек</li> <li>2. Праздник День 8 марта</li> <li>3. Развлечение «Широкая масленица»</li> </ul>

### Апрель

	<b>Наименование работы</b>
<b>Работа с кадрами</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Организация консультаций педагогов в соответствии с планом работы ДОУ</li> <li>2. Проведение мониторинга (педагогической диагностики) во всех возрастных группах</li> <li>3. Подготовка материала для сайта</li> </ul>
<b>Организационно – педагогическая работа</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Организация выставки детских рисунков, посвященных Дню космонавтики</li> <li>2. Оперативный контроль по плану работы ДОУ</li> <li>3. Подготовка к итоговому педсовету №4</li> <li>4. Организация выставки детских работ, посвященных Дню Космонавтики.</li> </ul>
<b>Работа с родителями ДОУ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Наглядная информация (стенды, папки) в приемных групп в соответствии с планами по взаимодействию с родителями воспитателей всех возрастных групп</li> <li>2. Собрание для родителей будущих первоклассников</li> </ul>
<b>Общие мероприятия для детей</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Музыкальные развлечения в соответствии с планом работы музыкального руководителя</li> <li>2. Спортивные праздники по плану работы в группах</li> <li>3. Дни труда (на прогулочных площадках)</li> </ul>

### Май

<b>Разделы</b>	<b>Наименование работы</b>
<b>Работа с кадрами</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Организация консультаций педагогов в соответствии с планом работы ДОУ</li> <li>2. Проектирование плана летней оздоровительной работы в ДОУ</li> <li>3. Организация выпуска детей в школу</li> <li>4. Анализ воспитательно-образовательного процесса, подготовка к итоговому педагогическому совету</li> <li>5. Подведение итогов работы в соответствии с ФГОС ДО</li> </ul>
<b>Организационно – педагогическая</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Итоговый педсовет № 4 «Достижение детей и педагогов за 2021-2022 учебный год»</li> </ul>

<b>работа</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2.Проведение общего родительского собрания и отчетного концерта для родителей.</li> <li>3. Организация и проведение праздника «Выпускной бал»</li> <li>4.Оперативный контроль по плану работы ДОУ</li> <li>5. Организация выставки детских рисунков и поделок к Дню Победы.</li> </ul>
<b>Работа с родителями ДОУ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.Наглядная информация (стенды, папки) в приемных групп в соответствии с планами по взаимодействию с родителями воспитателей всех возрастных групп</li> <li>2. Общее родительское собрание «Об итогах работы за год»</li> <li>3. Праздник «Выпускной бал»</li> </ul>
<b>Общие мероприятия для детей</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.Спортивные и развлекательные мероприятия по плану ДОУ.</li> <li>2. Праздник «Этот День Победы»</li> <li>3.Участие в выставке «День Победы»</li> <li>4.Праздник «Выпускной бал»</li> </ul>

**План работы старшего воспитателя  
МКДОУ «Детский сад № 7»  
на 2023-2024 учебный год**

старший воспитатель  
Шишугина Е.А.

Татарка, 2023год

	<b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b>	<b>«13» января 2024 г.</b>
Сертификат	0C5DCB1D2E1F70CD5308A96847B5BCD9	
Владелец	Сечина Евгения Александровна, МУНИЦИПАЛЬНОЕ КА	
Должность	Заведующая	
Действителен с	29.12.2022 г.	по 23.03.2024 г.